



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE

### ATA DE CREDENCIAMENTO QUE, ENTRE SI, CELEBRAM, DE UM LADO, O MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE E DE OUTRO A EMPRESA ROLDÃO ARANHA.

Aos 28 de julho de 2025, o **MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**, pessoa jurídica de direito público interno, sito a Rua Prudente Alves, n.º 156, Centro, inscrita no CNPJ sob n.º 67.360.404/0001-67, por seu Prefeito Municipal, Marcelo Lisboa Machado, portador da carteira de identidade n.º 33.941.764-X e inscrito no CPF sob o n.º 294.976.628-58, neste ato denominada de **CONTRATANTE** de ora em diante denominada, pura e simplesmente **PREFEITURA** e, pelo outro lado, a empresa Roldão Aranha, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ n.º 14.286.649/0001-25, com sede ao Sítio São José, n.º 354, A, Bairro Barreiro, Campina do Monte Alegre – SP., neste ato representado pelo seu proprietário, Roldão Aranha, denominada simplesmente de **CONTRATADA**, com fundamento no **Título III, Capítulos I, V, VI a XII, da Lei Federal n.º 14.133/2021**, do Decreto Municipal n.º 052/2023, e das cláusulas a seguir definidas, pactuam:

#### 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

- 1.1. A **CONTRATADA**, credenciada perante à **CONTRATANTE**, nos termos do Edital de Credenciamento n.º 01/2025 – Processo de Inexigibilidade n.º 07/2025, para **destinação de resíduos recicláveis descartados, produzidos pelo município de Campina do Monte Alegre, para fins de reciclagem, conforme descrição contida no Termo de Referência, relacionado no Anexo I, deste Edital**, respeitada a ordem de preferência do credenciamento.
- 1.2. A **CONTRATADA** sustenta a **ORDEM DE PREFERÊNCIA N.º 01/2025** para o item único, diante do credenciamento realizado, do Anexo II, do Edital de Credenciamento n.º 01/2025.
  - 1.2.1. A ordem de preferência poderá ser alterada no caso de exclusão de empresas credenciadas com ordens antecedentes.
- 1.3. A prestação dos serviços observará as regras definidas no Anexo I – Termo de Referência do Edital de Credenciamento n.º 01/2025.
- 1.4. A **CONTRATADA** declara conhecer o procedimento de rotatividade dos serviços definido pela **CONTRATANTE**, conforme previsto no Anexo II, do Edital de Credenciamento n.º 01/2025.

#### 2. DA VINCULAÇÃO LEGAL

- 2.1. O presente Contrato vincula-se ao disposto na **Seção II do Capítulo X, c/c Seções I e II do Capítulo VIII, do Título II, e Capítulos I, V, VI a XII, do Título III da Lei n.º 14.133, de 1 de abril de 2021**, e do Decreto Municipal n.º 052/2023.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**

---

### **3. DOS VALORES E DOS REALINHAMENTOS**

- 3.1. Prefeitura Municipal não efetuará o pagamento de nenhum valor à empresa credenciada, tendo em vista que a Coleta Seletiva não acarretará qualquer ônus a esta Administração.
- 3.2. A Destinatária deverá:
  - 3.2.1. Indicar a equipe que atuará no atendimento ao objeto desse credenciamento, por meio de Relação Nominal, a fim de viabilizar junto à vigilância da Administração a retirada dos materiais;
  - 3.2.2. A Administração estabelecerá, por meio de canal de comunicação pactuado entre os partícipes, os dias, horários e locais para o recolhimento dos materiais, após levantamento da demanda pela administração predial;
  - 3.2.3. A Destinatária deverá recolher o material no prazo pactuado entre os partícipes, não podendo ultrapassar 1 (uma) semana após o recebimento da demanda;
  - 3.2.4. Caso os materiais não sejam recolhidos pela destinatária nos dias e horários preestabelecidos, a Administração poderá, a seu critério, providenciar outra destinação aos materiais, para que seus trabalhos não fiquem prejudicados.
  - 3.2.5. Não permitir a participação de terceiros não indicados em relação nominal na consecução do presente instrumento, ainda que a título gratuito ou mediante relação empregatícia;
  - 3.2.6. Permanecer nas dependências do órgão apenas o tempo necessário para realizar a coleta de forma responsável e eficiente, para identificar materiais que possam interessar à coleta seletiva e para efetuar contatos com os servidores da limpeza e comissão de monitoramento e avaliação, necessários a ajustes e melhoria do processo, ou ainda para fortalecer ações de sensibilização dos servidores públicos para participação na coleta seletiva solidária;
  - 3.2.7. Zelar pela limpeza e higienização durante a coleta e o transporte dos materiais recicláveis, desde a fonte geradora até o galpão de triagem.

### **4. DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

- 4.1. A CONTRATADA será convocada para, no prazo de até 5 [cinco] dias úteis, para assinar o contrato com a Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre.
  - 4.1.1. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, a critério da Administração, mediante solicitação e justificativa da empresa credenciada.
  - 4.1.2. A recusa injustificada do contrato imputará à CONTRATADA as sanções administrativas previstas neste instrumento.
- 4.2. Para a prestação dos serviços, o contrato deverá estar devidamente assinado e publicado, nos termos legais, mediante autorização de serviço específico a critério da Administração, conforme constante no presente edital.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**

---

- 4.3. As empresas credenciadas deverão prestar os serviços somente mediante apresentação do pedido/requisição/ordem de serviço, devidamente assinada pelo responsável.
- 4.4. A empresa credenciada poderá, a qualquer tempo, requerer o seu descredenciamento ou, se for o caso, a sua suspensão temporária, mediante comunicação por escrito ao Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal.

### **5. DO PRAZO DE CONTRATAÇÃO**

- 5.1. O presente contrato terá validade por 12 **[doze] meses**, tendo sua vigência a partir de sua publicação.
- 5.2. O contrato poderá ser prorrogado sucessivamente, observando-se a regra prevista no artigo 107, da Lei Federal nº 14.133/2021, desde que as condições e os preços permaneçam vantajosos para a Administração, permitida a negociação com os estabelecimentos credenciados ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes.

### **6. DA COMPROVAÇÃO DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS**

- 6.1. Os serviços serão acompanhados e fiscalizados por fiscal designado pela Administração Municipal que se responsabilizará por atestar a sua adequada prestação.
- 6.2. Os serviços somente serão considerados adequadamente prestados e aptos à liquidação e pagamento quando atestados pelo fiscal responsável.
- 6.3. Na eventualidade de qualquer apontamento realizado pela fiscalização, o Credenciado deverá providenciar a sua correção ou adequação, sob pena das sanções previstas em contrato.

### **7. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:**

#### **7.1. São obrigações da CREDENCIADA:**

- 7.1.1. Efetuar a prestação dos serviços em perfeitas condições, no prazo e local indicado pela administração, em estrita observância das especificações do edital;
- 7.1.2. O dever previsto no item anterior implica na obrigação de, a critério da administração, substituir, reparar, corrigir, remover, ou reconstruir, às suas expensas, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, o serviço ou produto em desconformidade com o edital;
- 7.1.3. Atender prontamente a quaisquer exigências da administração, inerentes ao objeto da presente licitação;
- 7.1.4. Comunicar à administração, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**

---

- 7.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital;
- 7.1.6. Não transferir a terceiros (subcontratar), por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas;
- 7.1.7 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- 7.1.8 - Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;
- 7.2. A CREDENCIADA é expressamente proibida de sub credenciar totalmente o serviço sob pena de rescisão do instrumento, sem que tenha direito à indenização de qualquer espécie, independentemente de ação, notificação e interpelação judicial ou extrajudicial.
- 7.3. A empresa deverá disponibilizar atendimento das 08h até as 18h, tendo um telefone de plantão para consertos urgentes ou excepcionais, que se fizerem necessários para a atividade administrativa.
- 7.4. Comunicar a Administração Municipal, por escrito, sobre seu interesse em se descredenciar ou pedir a sua suspensão temporária, conforme previsto no item 4.4, desta Ata.
- 7.4 - São obrigações do MUNICÍPIO:
  - 7.4.1. Receber provisoriamente, disponibilizar local, data, hora, os serviços;
  - 7.4.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes do edital, para fins de aceitação e recebimento definitivos;
  - 7.4.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da contratada, através de servidor especialmente designado;
  - 7.4.4. Efetuar o pagamento no prazo previsto.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO DO CONTRATO**

- 8.1. A empresa credenciada, quando não conseguir praticar os serviços relacionados pela Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre, poderá solicitar o seu descredenciamento, mediante requerimento direcionado à Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural.
- 8.2. A empresa será obrigada a prestar os serviços até o deferimento de seu descredenciamento, nas condições relacionadas pela Administração.





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**

---

- 8.3. Havendo recusa injustificada na prestação dos serviços, estando mantido o seu credenciamento, a empresa estará sujeita às sanções administrativas previstas no item 12, deste Edital.
- 8.4. A Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre poderá, a qualquer tempo, descredenciar unilateralmente a empresa que desatender as condições exigidas neste Edital, aplicando-se as sanções de que trata o item 12, deste Edital.
- 8.5. Perderá o direito de se manter credenciada a empresa que, durante o período de contratação, deixar de cumprir com suas obrigações tributárias no que se refere às contribuições previdenciárias perante a Secretaria da Receita Federal.
- 8.6. Será descredenciada a empresa que, sem prévia autorização do Município, transferir, caucionar ou transacionar qualquer direito decorrente do futuro contrato.
- 8.7. Será descredenciada a empresa submetida a processo de falência, salvo no caso de homologação do plano de recuperação judicial.
- 8.8. A Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre poderá, unilateralmente, promover o cancelamento do credenciamento quando verificar maior vantajosidade na contratação por meio de regular processo licitatório.
- 8.9. O descredenciamento poderá ocorrer ainda nos casos elencados nos incisos I a IX do artigo 137, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 8.10. A empresa credenciada será responsabilizada administrativamente pela prática das condutas elencadas nos incisos I a XII do artigo 155, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 8.11. A empresa credenciada poderá, a qualquer tempo, requerer o seu descredenciamento ou, se for o caso, a sua suspensão temporária, mediante comunicação por escrito ao Setor de Licitações desta Prefeitura Municipal.

### **9. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 9.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos I a XII do artigo 155, da Lei Federal nº 14.133/2021, as seguintes sanções:
  - a) advertência;
  - b) multa;
  - c) impedimento de licitar e contratar;
  - d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 9.2. O procedimento de aplicação das sanções seguirá o disposto nos §§1º a §9º do artigo 155, da Lei Federal nº 14.133/2021, além dos itens 9.8 e 9.9, desta cláusula, conforme o caso.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE**

---

- 9.3. No caso da multa, será aplicado percentual de 5% [cinco por cento] sobre o valor de R\$ 10.000,00 [dez mil reais], na ocorrência da hipótese prevista no subitem 10.4, da cláusula décima.
- 9.4. Será aplicada multa de 10% [dez por cento] sobre o valor previsto no item 9.3, no caso das hipóteses previstas no subitem 8.7, e nos incisos I, III, IV, VI e VII do artigo 155, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 9.5. Será aplicada multa de 20% [vinte por cento] sobre o valor previsto no item 9.3, no caso das hipóteses previstas nos incisos II, VIII, IX, X, XI e XII do artigo 155, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 9.6. O valor da multa de que trata os itens 9.4 e 9.5, deste Edital, deverá ser recolhido pela CONTRATADA em até 15 [quinze] dias úteis, a contar da decisão final da Administração.
- 9.6.1. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.
- 9.7. Comprovada a ocorrência das hipóteses previstas nos incisos V, VII e VIII do artigo 137, da Lei Federal nº 14.133/2021, devidamente justificado e aceito pela Administração, a CONTRATADA ficará isenta das sanções administrativas.
- 9.8. Nas sanções previstas nas alíneas “a” e “b”, do item 9.1, deste Edital, será facultado à CONTRATADA a interposição de recurso administrativo perante a Secretaria Municipal de Campina do Monte Alegre no prazo de até 15 [quinze] dias úteis, contado da sua intimação.
- 9.9. Na aplicação das sanções previstas nas alíneas “c” e “d”, do item 9.1, deste Edital, a CONTRATANTE instaurará processo de responsabilização, a ser conduzido por comissão composta de 2 [dois] ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o contratado para, no prazo de 15 [quinze] dias úteis, contado da data da intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 9.9.1. No processo de que trata o item 9.9, serão observadas as regras previstas nos artigos 158 a 163, da Lei Federal nº 14.133/2021.
- 9.10. As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 9.1, deste Edital, poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea “b” do mesmo item.

## **10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

- 10.1. Na ocorrência de fatos que não estejam contemplados neste Contrato e no Edital de Credenciamento, a Administração observará as regras gerais previstas na Lei nº 14.133/2021 ou em instruções e deliberações expedidas pelos Tribunais de Contas da União e do Estado de São Paulo.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE

- 10.2. Os interessados poderão obter maiores informações perante o Departamento de compras, licitações e contratos da Prefeitura Municipal de Campina do Monte Alegre, de segunda a sexta-feira, à Rua Prudente Alves, nº 156, Centro, Campina do Monte Alegre – SP., ou pelo e-mail [licitacoes@campinadomontealegre.sp.gov.br](mailto:licitacoes@campinadomontealegre.sp.gov.br).

### 11. DO FORO

- 11.1. Para dirimir controvérsia decorrente deste Contrato, o Foro competente é o da Comarca de Angatuba – SP., excluído qualquer outro.

## MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE

MARCELO  
LISBOA  
MACHADO:2  
9497662858  
Marcelo Lisboa Machado  
Prefeito Municipal

Assinado digitalmente por MARCELO  
LISBOA MACHADO:2947662858  
NO, C=BR, O=ICP-Brasil, OU=  
Certificado Digital PF AT, OU=,  
Prestador, OU=90722213000198,  
O=MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE, CN=,  
MARCELO LISBOA  
MACHADO:2947662858  
Pessoa: EU sou o autor desta  
assinatura  
Localização:  
Versão: 2004.4.0

Felipe Rosa Ferreira  
Dep. Serviços Públicos

Roldão Aranha  
Empresa credenciada

Testemunhas:





Credenciado