



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa para prestação de serviços de organização de corrida de rua, com sistema de cronometragem eletrônica, materiais, equipamentos, apoio técnico, logístico e estrutural a ser realizado no Município de Campina do Monte Alegre/SP, no dia 16 de Maio de 2026 em comemoração as festividades do 34º Aniversário do Município, Conforme descrição detalhada abaixo:

Item	Quant.	Descrição	Valor Estimado Total
01	01	Contratação de empresa para prestação de serviços de organização de corrida de rua, com sistema de cronometragem eletrônica, materiais, equipamentos, apoio técnico, logístico e estrutural a ser realizado no Município de Campina do Monte Alegre/SP, no dia 16 de Maio de 2026 em comemoração as festividades do 34º Aniversário do Município.	R\$ 24.233,33

1.2A contratação deverá abranger os seguintes itens e serviços:

- 15 (quinze) pessoas para compor a equipe técnica devendo estar devidamente uniformizada para atuar no auxílio da organização e ao longo percurso, garantindo orientação, suporte e segurança dos atletas.
- 01(um) Diretor técnico devidamente com o CREF ativo.
- Ficará a cargo da Contratada a Administração de todo o processo de inscrições, disponibilizando um website na internet para receber e processar essas inscrições, criando link para as inscrições, compreendendo a divulgação e regulamento técnico da corrida. A contratada deverá realizar a abertura das inscrições através de (live) a ser divulgada através do site e demais plataformas como (*You-Tube, Instagram e Facebook*) para acesso aos competidores. O mesmo deverá ficar ativo após o término da corrida, para as demais divulgações bem como (fotos de premiações, colocação dos corredores e demais informações relevantes à corrida).
- A Contratada deverá oferecer 500 (quinhentas) inscrições para a modalidade Adulta e 150 (cento e cinquenta) para a modalidade infantil.
- Ficará a cargo da contratada a sonorização, locução e demais equipamentos para a realização do evento bem como: Caixa de som, microfone, painel de led e demais equipamentos que se fizerem necessário para a sonorização de boa qualidade para o evento.
- Ficará a cargo da Contratada: 01 (um) Porticó de led nas dimensões 04 metros de comprimento por 1,5 de altura por 03 metros de altura do solo. O led deverá ser de dupla face de boa qualidade e colorido.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

- Não serão cobradas as 150 (cento e cinquenta) inscrições para a modalidade infantil, devendo ser totalmente GRATUITA.
- A Contratada deverá oferecer 150 (cento e cinquenta) medalhas com cordão para a modalidade infantil e 500 (quinhentas) para a modalidade Adulta.
- As medalhas da modalidade Adultas deverá ser concionada em metal e acrilico no tamanho de 09 cm, devidamente personalizada e com cordão. A contratada deverá consultar a Contratante referente ao logo que deverá ser personalizado na medalha e no cordão.
- A contratada deverá oferecer 130 (cento e trinta) tofêus personalizados nas dimensões 25 de comprimento por 0,7 de largura por 17 centímetros de altura. Com material do corpo em MDF e detalhes em acrilico e cor prata.
- A contratada deverá oferecer seguro atleta para todos os participantes contra acidentes pessoais da modalidade adulta.
- A contratada deverá oferecer gradis de proteção para compor a estrutura medindo aproximadamente 60X80m.
- A contratada deverá oferecer 01 (um) pódio personalizado com 05 colocações para premiação.
- Ficará a cargo da contratada a disponibilização de 01 (uma) equipe para montagem e desmontagem das estruturas geral.
- A contratada deverá oferecer numeral de peito com chips de cronometragem eletrônica modelo (padrão) devidamente personalizado para todos os participantes inscritos. A contratada deverá consultar a Contratante referente ao logo personalizado que deverá ser conter no numeral de peito.
- Ficará a cargo da Contratada os serviços de cronometragem eletrônica com chip para aferição dos tempos líquido e bruto pelos participantes da corrida, bem como geral listagem com classificação geral e por faixa etária e disponibilizar no site oficial da prova.
- Ficará a cargo da Contratada toda marcação do percurso e sinalização durante o periodo da prova.
- A contratada deverá apresentar o permit da FPA (Federação Paulista de Atletismo).

1.3 O objeto não se enquadra como sendo bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 052/2023.

1.3.1 Ainda, tendo em vista que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do inciso XIII do art. 6º da Lei nº 14.133/2021, os bens/serviços têm natureza comum.

1.4 O objeto não possui caráter contínuo por se tratar de uma prestação de serviço específico em um período predeterminado.

2.DA NATUREZA DO OBJETO

2.1 Considerando as características do(s) serviço(s) a ser(em) contratado(s), o objeto desta contratação foi caracterizado como hipótese de dispensa de licitação prevista no art. 75, inciso II, da Lei 14.133/2021.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

3. PRAZO DE VIGÊNCIA

4.1. A vigência da contratação será de 30 (trinta) dias, contados a partir da ordem de serviços, na forma do art. 105 da Lei Federal nº 14.133/2021.

4. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Local e horário da prestação dos serviços

4.1 Os serviços serão prestados no seguinte endereço: Praça da Matriz, Centro, Campina do Monte Alegre/SP – CEP 18.245- 000.

4.2 Os serviços serão prestados no seguinte horário: A lagarda da corrida será dada a partir das 19:00h.

4.3 O serviço será prestado na seguinte data: Dia 16 de Maio de 2026 (sábado).

4.4 A contratada deverá estar no local do evento no mínimo 04:00 Horas antes para montagem e organização de todo o evento juntamente com o gestor da contratação.

4.5 Especificação da garantia do serviço;

4.6 O prazo de garantia contratual dos serviços é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

Do recebimento

4.7 Os serviços serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, pelo fiscal e/ou gestor do contrato, mediante termos detalhados, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico e administrativo.

4.8 Para efeito de recebimento provisório, o fiscal do contrato irá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com esse Termo de Referência e contrato de prestação de serviço.

4.8.1 O Contratado fica obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou materiais empregados para execução do serviço.

4.8.2 A fiscalização não efetuará o ateste da última e/ou única medição de serviços até que sejam sanadas todas as eventuais pendências que possam vir a ser apontadas no recebimento provisório.

4.8.3 Os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, sem prejuízo da aplicação das penalidades.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

5. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

- 5.1** O contratado deverá organizar e realizar as corridas de rua pactuada, com todas as despesas de inscrições, traslado, impostos, montagem e desmontagem de toda estrutura dentre outros conforme descrito neste termo de referência.
- 5.2** Manter durante a vigência contratual, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no ato da contratação, devendo comunicar o CONTRATANTE a superveniência de fatos impeditivos da manutenção dessas condições;
- 5.3** Prestar o serviço de forma condizente ao objeto deste Termo de Referência, promovendo por sua conta despesas com impostos, tributos de qualquer natureza, encargos previdenciários e trabalhistas decorrentes do pessoal utilizado na prestação de serviço;
- 5.4** Prestar todo e qualquer esclarecimento ou informação solicitada pela fiscalização do CONTRATANTE;
- 5.5** Respeitar o prazo de execução do serviço, bem como, cumprir todas as demais exigências impostas neste Termo de Referência;
- 5.6** Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo durante a execução do serviço, respondendo por si e por seus sucessores;
- 5.7** Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização do CONTRATANTE;
- 5.8** Comunicar o CONTRATANTE, por escrito, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que anteceder o prazo de execução do serviço, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento;
- 5.9** Em hipótese alguma a CONTRATADA poderá subcontratar ou transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação definida nesse termo de referência, sem prévia anuência do CONTRATANTE;
- 5.10** Abster-se, qualquer que seja a hipótese, de veicular publicidade ou qualquer outra informação acerca das atividades do objeto deste termo de referência, sem prévia autorização do CONTRATANTE;
- 5.11** Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução deste termo de referência e, também, às demais informações internas da CONTRATANTE, a que a CONTRATADA tiver conhecimento;
- 5.12** Executar fielmente os serviços, em conformidade com as cláusulas acordadas e normas estabelecidas na Lei Federal nº 14.133/2021.
- 5.13** O objeto deve ser fornecido, rigorosamente, de acordo com as especificações dos serviços descritos neste termo de referência.

6. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 6.1** Promover o acompanhamento e fiscalização durante o fornecimento do objeto contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas da CONTRATADA;
- 6.2** Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado neste termo de referência;
- 6.3** Efetuar o pagamento à CONTRATADA de acordo com as condições de preços e prazos estabelecidos neste termo de referência;



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

6.4 Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA para o fiel cumprimento das obrigações;

6.5 Notificar a CONTRATADA, caso constate que as características básicas não correspondam as exigências do presente termo, que providenciará a substituição, de imediato, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;

6.6A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato a ser firmado, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados;

6.7 Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos;

6.8 Fiscalizar e acompanhar a execução dos fornecimentos conforme o objeto deste termo de referência e demais anexos, inclusive do contrato, podendo sustá-la, quando a mesma não estiver dentro das normas especificadas;

6.9 Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para correção de quaisquer irregularidades encontradas, prestando os esclarecimentos e informações sobre os desajustes ou problemas detectados durante a execução contratual;

6.10 Impedir que terceiros executem os serviços;

6.11 Cumprir e fazer cumprir as cláusulas avençadas no contrato a ser firmado;

6.12 Aplicar as penalidades regulamentares e contratuais, além de:

a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

b) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, por meio de fiscal previamente designado pelo CONTRATANTE, nos termos do art. 117 da Lei Federal nº 14.133/2021;

c) Dar recebimento dos itens conforme previsto no termo de referência;

d) Verificar a regularidade fiscal da CONTRATADA, antes de cada pagamento;

e) Alocar os recursos orçamentários e financeiros necessários ao pagamento da CONTRATADA; conforme as condições estabelecidas;

f) Pagar à CONTRATADA o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no termo de referência;

g) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da nota fiscal/futura fornecida pela CONTRATADA;

h) Notificar a CONTRATADA por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no curso da execução dos fornecimentos, fixando prazo para correção, certificando-se que as soluções por ela propostas sejam as mais adequadas;

6.13 Fornecer toda a estrutura necessária para execução do evento, sendo: equipamentos de sonorização e iluminação e demais entendidos como auxiliares para o seu funcionamento, conforme descrito neste termo de referência.



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

7. DOS PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO

7.1 A fiscalização será exercida pela Sra., **Giselle Gislaïne Garcia Gomes**, coordenadora municipal de atividades administrativas de esporte, turismo e lazer, para o acompanhamento da contratação e entrega dos serviços;

7.2 Ao servidor investido na função de fiscal, compete:

7.2.1 Exercer de modo sistemático a fiscalização e o acompanhamento da execução da contratação, objetivando verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas, em todos os seus aspectos;

7.2.2 Anotar em registro próprio, comunicando ao preposto da CONTRATADA as irregularidades constatadas, informando prazo para sua regularização, propondo à Administração, quando for o caso, a aplicação das penalidades previstas na legislação pertinente.

7.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência da fiscalização da contratação serão submetidas à apreciação da autoridade superior da CONTRATANTE, para adoção das medidas cabíveis, consoante disposto no art. 117, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021;

7.4 Exigências da fiscalização, respaldada na legislação aplicável e no Termo de Referência, deverão ser imediatamente atendidas pela CONTRATADA;

7.5 O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente;

7.6 A fiscalização será exercida no interesse exclusivo da CONTRATANTE não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por qualquer irregularidade;

7.7 A fiscalização do contrato será auxiliada pelos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno da Administração, que deverão dirimir dúvidas e subsidiá-lo com informações relevantes para prevenir riscos na execução contratual.

8. DO PAGAMENTO

8.1 O pagamento será efetuado ao contratado no dia 21 de Maio de 2026 após emissão de Nota Fiscal;

- A efetivação dos pagamentos se dará pelo fornecimento ao contratante de Nota Fiscal Eletrônica, juntamente com a comprovação da regularidade fiscal exigidos pelo artigo 68 da Lei 14.133/2021. Estes documentos depois de conferidos e visados, serão encaminhados para processamento e pagamento;

8.1.1 Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

8.1.2 Constatando-se situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante;

8.1.3 Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos;

8.1.4 Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa;

8.1.5 Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação;

8.1.6 **Caso o objeto não seja executado no prazo contratual, o valor antecipado referido na alínea “a” do**

item 10.1 deverá ser devolvido;

8.2A Contratante poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela CONTRATADA, em decorrência de descumprimento de suas obrigações;

8.2.1 No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133/2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento;

8.2.2 O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.3 Forma de pagamento

8.3.1 O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

8.3.2 Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.3.3 Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.3.3.1 Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.3.3.2 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

9.1 O valor total estimado para a execução dos serviços do presente Dispensa de Licitação é de **R\$ 24.233,33 (vinte e quatro mil, duzentos e trinta e três reais e trinta e três centavos).**



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

10. DAS SANÇÕES

- 10.1** Comete infração administrativa o fornecedor/prestador de serviço que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:
- 10.1.1** Dar causa à inexecução parcial do contrato;
 - 10.1.2** Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - 10.1.3** Dar causa à inexecução total do contrato;
 - 10.1.4** Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
 - 10.1.5** Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
 - 10.1.6** Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
 - 10.1.7** Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
 - 10.1.8** Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
 - 10.1.9** Fraudar a dispensa ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - 10.1.10** Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 10.1.10.1** Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances;
 - 10.1.11** Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame;
 - 10.1.12** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei 12.846/2013.
- 10.2** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- a) Advertência** pela falta do subitem 12.1.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
 - b) Multa**, calculada na forma do contrato, com base no total do valor da contratação realizada de forma direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no item 12.1 deste Termo de Referência, no percentual de até 10% (dez por cento), na hipótese de cometimento das infrações previstas nos itens 12.1.1 a 12.1.7, e até 20% (vinte por cento), se cometidas infrações previstas nos itens 12.1.8 a 12.1.12;
 - b.1)** O valor da multa poderá ser descontado das faturas devidas à CONTRATADA;
 - b.2)** A multa pode ser aplicada isoladamente ou juntamente com as penalidades definidas nos itens “c” e “d” abaixo:
 - c) Impedimento de licitar e contratar** no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 03 (três) anos, nos casos dos subitens 12.1.2 a 12.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 03 (três) anos e máximo de 06 (seis) anos, nos casos dos subitens 12.1.2 a 12.1.12 deste Termo de Referência;

10.3 Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1 A natureza e a gravidade da infração cometida;

10.3.2 As peculiaridades do caso concreto;

10.3.3 As circunstâncias agravantes ou atenuantes;

10.3.4 Os danos que dela provierem para a Administração Pública;

10.3.5 A implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração à CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente;

10.5 A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o rito procedimental previsto no Capítulo I do Título IV da Lei 14.133/2021 – Das Infrações e Sanções Administrativas.

11. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

13.1. A contratação será realizada por meio dos critérios estabelecidos para a dispensa de Licitação, nos termos dos artigos 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, sendo o **MENOR VALOR GLOBAL**.

13.2. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação:

HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Cédula de identidade e CPF dos sócios;

b) Ato constitutivo (contrato social), devidamente registrado, para as sociedades comerciais;

HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA.

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;

b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da



ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE CAMPINA DO MONTE ALEGRE/SP
Secretária Municipal de Esporte, Lazer e Turismo.
CNPJ nº 67.360.404/0001-67

Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

d) Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre, mediante as certidões negativa de débitos e negativa de dívida ativa;

e) Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre, mediante as certidões negativa de débitos e negativa de dívida ativa;

f) Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) **Certidão negativa de falência** expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor, nos termos do artigo 69, caput, inciso II da Lei 14.133/2021.

OUTRAS COMPROVAÇÕES

13.3 Para efetivação da contratação, deverá a empresa apresentar as negativas conforme a certidão referente a “Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica” (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>), fornecida pelo Tribunal de Contratos da União, que abrange o cadastro no CNJ, do CEIS e do CNEP.

13.4 Apresentar 01 (um) atestado de capacidade técnica referente à execução dos serviços.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 Os recursos destinados à execução deste objeto correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

Unidade	Secretaria	Ficha	Vínculo
02.07.01	Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Turismo.	203	27.812.0005.2026

Campina do Monte Alegre - SP, 18 de Março de 2026.

Sidnei Ribeiro Lopes
Secretário Municipal de Esporte, Turismo e Lazer.
Matrícula: 2353